



باسمه تعالی

دستگاه‌های اجرایی موضوع ماده (۵) قانون مدیریت خدمات کشوری

«شیوه‌نامه اجرایی برنامه تربیت ۵۰۰ مدیر جوان و کارآمد»

در اجرای ماده (۵) تصویب‌نامه شماره ۶۷۲۷ تاریخ ۱۴۰۴/۰۱/۳۱ شورای عالی اداری، موضوع «برنامه تربیت ۵۰۰ مدیر جوان و کارآمد»، شیوه‌نامه اجرایی مصوبه یاد شده مشتمل بر نحوه سنجش شایستگی‌ها، نحوه تعیین سهمیه هریک از دستگاه‌های اجرایی در برنامه، نحوه به‌کارگیری افرادی که کارمند دستگاه‌های اجرایی نیستند، ساز و کار ورود و نحوه مأموریت افراد و طی دوره توسط شرکت‌کنندگان، ساز و کار خروج از دوره، نحوه توزیع افراد پس از اتمام برنامه در دستگاه‌های اجرایی و سایر موضوعات مرتبط، به شرح زیر برای اجرا ابلاغ می‌شود.

ماده ۱- تعاریف و اختصارات

سازمان: سازمان اداری و استخدامی کشور

مرکز: مرکز آموزش مدیریت دولتی

تصویب‌نامه: تصویب‌نامه شماره ۶۷۲۷ تاریخ ۱۴۰۴/۰۱/۳۱ شورای عالی اداری

برنامه: برنامه تربیت ۵۰۰ مدیر جوان و کارآمد

دستگاه مشمول برنامه: دستگاه‌های اجرایی ستادی و استانی که بر اساس سهمیه‌های اعلام شده در این شیوه‌نامه مقرر است نسبت به تأمین مدیران خود در حوزه‌های کلیدی و راهبردی اقدام نمایند.

شایستگی: به مجموعه‌ای از دانش، نگرش، ویژگی و مهارت‌های تعیین شده در این شیوه‌نامه اطلاق می‌شود که به یک فرد امکان می‌دهد تا بتواند وظایف مدیریتی را پس از احراز پست مدیریت و یا ارتقاء به سطوح بالاتر، به طور موفقیت‌آمیز انجام دهد.

ماده ۲- بر اساس ماده (۵) تصویب‌نامه، هر یک از دستگاه‌های مشمول برنامه، سهمیه مشخصی از ۵۰۰ مدیر موضوع برنامه دارند. سهمیه هر یک از دستگاه‌ها به تفکیک ستاد و واحدهای استانی آنها در جداول شماره (۱) و (۲) تعیین شده است. تعیین دستگاه‌های مشمول سهمیه‌های استانی از طریق معرفی سازمان مدیریت و برنامه‌ریزی استان‌ها با همکاری استانداری‌ها صورت می‌پذیرد.

جدول شماره (۱): سهمیه ستاد دستگاه‌های اجرایی در برنامه

ردیف	نام دستگاه اجرایی	سهمیه دستگاه *
۱	وزارت آموزش و پرورش	۲۵
۲	وزارت ارتباطات و فناوری اطلاعات	۱۵
۳	وزارت امور اقتصادی و دارایی	۲۰
۴	وزارت امور خارجه	۲۲
۵	وزارت بهداشت، درمان و آموزش پزشکی	۲۵
۶	وزارت تعاون، کار و رفاه اجتماعی	۲۳
۷	وزارت جهاد کشاورزی	۲۰
۸	وزارت دادگستری	۲



شماره نامه: ۳۰۴۲۲

تاریخ نامه: ۱۴۰۴/۰۴/۰۸

ساعت: ۱۳:۳۵

پوسته: ندارد

۹	وزارت راه و شهرسازی	۲۰
۱۰	وزارت صنعت، معدن و تجارت	۲۵
۱۱	وزارت علوم، تحقیقات و فناوری	۲۰
۱۲	وزارت فرهنگ و ارشاد اسلامی	۱۰
۱۳	وزارت کشور	۲۰
۱۴	وزارت میراث فرهنگی، گردشگری و صنایع دستی	۱۰
۱۵	وزارت نفت	۲۰
۱۶	وزارت نیرو	۲۰
۱۷	وزارت ورزش و جوانان	۱۰
۱۸	بانک مرکزی	۱۰
۱۹	سازمان اداری و استخدامی کشور	۸
۲۰	سازمان برنامه و بودجه کشور	۱۲
۲۱	سازمان حفاظت محیط زیست	۲
۲۲	سازمان ملی استاندارد ایران	۱
۲۳	نهاد ریاست جمهوری و سایر معاونت های رئیس جمهور	۱۰
جمع		۳۵۰

* سهمیه تخصیص داده شده به هریک از دستگاه های اجرایی، بر اساس ترکیبی از معیارهای: «تعداد مدیریت های ارشد و میانی دستگاه»، «پراکندگی و گستردگی واحدهای تابعه» و «میزان نیاز دستگاه ها به مدیران جوان و کارآمد (بنابر اهمیت مأموریت های راهبردی آنها)» تعیین شده است.

جدول شماره (۲): سهمیه هر یک از استان ها در برنامه

ردیف	نام استان	سهمیه استان *
۱	تهران	۶
۲	خراسان رضوی	۶
۳	اصفهان	۶
۴	خوزستان	۶
۵	فارس	۶
۶	آذربایجان شرقی	۶
۷	مازندران	۶
۸	آذربایجان غربی	۶
۹	کرمان	۶
۱۰	سیستان و بلوچستان	۶
۱۱	البرز	۶
۱۲	گیلان	۶



شماره نامه: ۳۰۴۲۲

تاریخ نامه: ۱۴۰۴/۰۴/۰۸

ساعت: ۱۳:۳۵

پوسته: ندارد

۶	کرمانشاه	۱۳
۵	قزوین	۱۴
۵	گلستان	۱۵
۵	هرمزگان	۱۶
۵	لرستان	۱۷
۵	همدان	۱۸
۵	کردستان	۱۹
۴	مرکزی	۲۰
۴	قم	۲۱
۴	اردبیل	۲۲
۴	بوشهر	۲۳
۴	یزد	۲۴
۴	زنجان	۲۵
۳	چهارمحال و بختیاری	۲۶
۳	خراسان شمالی	۲۷
۳	خراسان جنوبی	۲۸
۳	کهگیلویه و بویراحمد	۲۹
۳	سمنان	۳۰
۳	ایلام	۳۱
۱۵۰	جمع کل	

* سهمیه تخصیص داده شده برای هر یک از استان‌ها، بر اساس تخصیص حداقل (۳) نفر به هر استان و اضافه شدن یک سهمیه به ازای هر ۵۰۰ هزار نفر جمعیت (مازاد بر جمعیت آخرین استان) تا سقف (۶) نفر برای هر استان تعیین شده است.

تبصره ۱- چنانچه سهمیه‌های تعیین شده برای هر یک از دستگاه‌های مشمول برنامه در جداول شماره (۱) و (۲) در فرایند انتخاب تکمیل نشود، سازمان مجاز است نسبت به تخصیص سهمیه مذکور به سایر دستگاه‌ها اقدام نماید.

تبصره ۲- افراد تخصیص یافته به هر یک از استان‌ها در طول اجرای برنامه در سازمان مدیریت و برنامه‌ریزی همان استان مستقر خواهند بود.

ماده ۳- دستگاه‌های مشمول برنامه، بر اساس سهمیه‌های مندرج در جداول شماره (۱) و (۲) موظفند با در نظر گرفتن معیارهای مندرج در جدول شماره (۳)، مشاغل قابل تخصیص در حوزه‌های کلیدی و راهبردی خود را به همراه شرایط احراز مشاغل مذکور، ظرف مدت یک ماه از زمان ابلاغ این شیوه‌نامه مطابق جدول شماره (۴) به سازمان اعلام نمایند.

تبصره - دستگاه‌های مشمول برنامه، در هنگام اعلام مشاغل موضوع این ماده در قالب سهمیه‌های اعلامی، موظفند حداقل ۳۰ درصد از سهمیه تخصیص یافته را به بانوان اختصاص داده و آن را به سازمان اعلام نمایند.



شماره نامه: ۳۰۴۲۲

تاریخ نامه: ۱۴۰۴/۰۴/۰۸

ساعت: ۱۳:۳۵

پوست: ندارد

جدول شماره (۳): معیارهای شناسایی حوزه‌های کلیدی و راهبردی در دستگاه‌های اجرایی

ردیف	معیار	تعریف
۱	تأثیر راهبردی	به میزان تأثیر حوزه مورد نظر در تحقق راهبردها، اهداف و چشم‌انداز دستگاه اجرایی اشاره دارد.
۲	ارزش‌آفرینی سازمانی	میزان نقش و تأثیری که فعالیت‌های مدیریتی حوزه مورد نظر در زنجیره ارزش دستگاه اجرایی دارد.
۳	تأثیرگذاری و تأثیرپذیری بر/از تحولات فناورانه	میزان تأثیری که تصمیمات و اقدامات در موقعیت مدیریتی مورد نظر بر تغییرات فناوری می‌گذارد و یا از آن متأثر می‌شود.
۴	وزن پیامدهای خطاها و اشتباهات	میزان و شدت خسارت و پیامدهای منفی که در صورت بروز خطا و اشتباه احتمالی در حوزه مورد نظر ایجاد می‌کند.
۵	تغییرپذیری عملکرد	میزان تغییراتی که در عملکرد حوزه فعالیت در صورت به کارگیری افراد متفاوت صورت می‌پذیرد.
۶	نقش حوزه فعالیت در تولید ناخالص داخلی	میزان تأثیری که تصمیمات و اقدامات در موقعیت مورد نظر بر روی افزایش یا کاهش تولید ناخالص داخلی می‌گذارد.
۷	اثرگذاری بر توسعه پایدار	میزان تأثیری که تصمیمات و اقدامات مدیریتی مورد نظر، بر تسهیل طی مسیر توسعه پایدار در کشور دارد.

جدول شماره (۴): قالب اعلامی مشاغل قابل تخصیص دستگاه‌ها

نام دستگاه اجرایی:					
عنوان حیطه کارکردی	حوزه کلیدی و راهبردی	مشاغل قابل تخصیص در حوزه	شرایط احراز مشاغل	تعداد پذیرش	
				مرد/زن	زن

ماده ۴- طبق مفاد ماده (۳) تصویب‌نامه، افرادی که دارای شرایط عمومی زیر باشند، امکان داوطلب شدن در فرایند انتخاب و شرکت در برنامه را دارند:

(الف) داشتن شرایط احراز مشاغل مورد نظر در هر یک از حوزه‌های کلیدی و راهبردی پیشنهادی از سوی دستگاه‌های اجرایی؛

(ب) داشتن مدرک تحصیلی کارشناسی ارشد یا دکتری و یا مدارک هم‌تراز؛

(ج) داشتن حداقل (۴۰) سال سن برای دارندگان مدرک تحصیلی کارشناسی ارشد و حداکثر (۴۵) سال برای دارندگان مدرک تحصیلی دکتری.

(د) داشتن حداقل (۴) سال تجربه کاری مرتبط که حداقل (۲) سال از آن در سمت‌های مدیریتی در بخش دولتی یا غیردولتی باشد؛



تبصره- در صورت داشتن تجربه کاری مرتبط در بخش دولتی و غیردولتی، امکان تجمیع آنها وجود دارد؛ مشروط بر اینکه تجربیات مذکور تقارن زمانی با همدیگر نداشته باشند.

ماده ۵- داوطلبان واجد شرایط عمومی، پس از ثبت نام، در سه مرحله (مطابق جدول شماره ۵) مورد سنجش و ارزیابی قرار گرفته و پذیرفته شدگان نهایی از طریق ساز و کار مربوط انتخاب می شوند.

جدول شماره (۵): مراحل سنجش داوطلبان

مرحله	معیار مورد سنجش	پیش نیاز	مسئول سنجش	شرط قبولی
مرحله اول	تناسب شغل و شخصیت	ثبت نام در فراخوان بر اساس شرایط مندرج در آگهی	مرکز آموزش مدیریت دولتی	موفقیت در آزمون تناسب شغل و شخصیت
مرحله دوم	شایستگی های عمومی (مندرج در ردیف ۱ جدول شماره ۳ تصویب نامه)	پذیرش در مرحله اول	مرکز آموزش مدیریت دولتی با همکاری کانون های ارزیابی مورد تأیید	کسب حداقل ۷۰ درصد امتیاز کل آزمون شایستگی های عمومی
مرحله سوم	شایستگی های اختصاصی (که با همکاری سازمان و دستگاه های مشمول برنامه حسب مورد تعیین خواهد شد)	پذیرش در مرحله دوم	- دستگاه مشمول برنامه (معاونت توسعه مدیریت و منابع انسانی یا عناوین مشابه دستگاه ستادی) - سازمان مدیریت و برنامه ریزی استان با هماهنگی استانداری و دستگاه های اجرایی استانی	کسب حداقل ۶۰ درصد امتیاز کل آزمون شایستگی های اختصاصی

تبصره- دستگاه های مشمول برنامه موظفند در زمان اعلام حوزه های راهبردی و کلیدی و مشاغل قابل تخصیص به آنها (مطابق جدول شماره ۵)، نسبت به اعلام عناوین شایستگی های اختصاصی و نحوه ارزیابی هر یک از آنها در هر یک از حوزه های مورد نظر به سازمان اقدام نمایند.

ماده ۶- مرکز بر اساس حوزه های کلیدی و راهبردی و مشاغل عنوان شده توسط دستگاه های مشمول برنامه، نسبت به برگزاری فراخوان عمومی طبق شرایط مندرج در ماده (۳) تصویب نامه اقدام می نماید. پس از مشخص شدن داوطلبان، مرکز به صورت مرحله ای نسبت به برگزاری آزمون «تناسب شغل و شخصیت» و سنجش «شایستگی های عمومی» داوطلبان با همکاری کانون های ارزیابی مورد تأیید سازمان اقدام می نماید.

تبصره ۱- هزینه هر یک از مراحل آزمون توسط مرکز مشخص و در آگهی فراخوان به اطلاع داوطلبان رسانده می شود. داوطلبان به هنگام ثبت نام، صرفاً هزینه مرحله اول (آزمون تناسب شغل و شخصیت) را پرداخت نموده و پرداخت هر یک از هزینه های مراحل دوم و سوم منوط به قبولی در مرحله پیش از آن خواهد بود.



شماره نامه: ۳۰۴۲۲

تاریخ نامه: ۱۴۰۴/۰۴/۰۸

ساعت: ۱۳:۳۵

پوست: ندارد

تبصره ۲- آزمون «تناسب شغل و شخصیت» به صورت کتبی و شامل مواد آزمون «جی مت (GMAT)»، «تفکر تحلیلی و انتقادی» و «شناخت نظام اداری» است و مرکز پس از برگزاری آزمون، نسبت به اعلام اسامی و دعوت داوطلبان به مرحله «سنجش شایستگی‌های عمومی» بر اساس نمرات فضلی افراد به میزان چهار برابر ظرفیت پذیرش مربوط به هر یک از حوزه‌های کلیدی و راهبردی مندرج در فراخوان اقدام می‌نماید.

تبصره ۳- مرکز و کانون‌های ارزیابی موظفند در ارزیابی شایستگی‌های عمومی داوطلبان از ابزارهای مشابه استفاده نمایند. تعیین ابزارها توسط مرکز صورت خواهد گرفت.

تبصره ۴- مرکز در پایان هر یک از مراحل سنجش، نتایج را به داوطلبان اعلام می‌نماید. افرادی که حد نصاب لازم را در هر مرحله کسب نکرده باشند، از ادامه فرایند حذف می‌شوند.

ماده ۷- مرکز پس از سنجش تناسب شغل و شخصیت و شایستگی‌های عمومی، مشخصات داوطلبان واجد شرایط را جهت طی مرحله سنجش شایستگی‌های اختصاصی به دستگاه‌های مشمول برنامه معرفی می‌کند.

ماده ۸- دستگاه‌های مشمول برنامه، بر اساس شایستگی‌ها و روش‌های عنوان شده در آگهی فراخوان، نسبت به ارزیابی شایستگی‌های اختصاصی داوطلبان اقدام و نتیجه را به مرکز اعلام می‌نمایند.

ماده ۹- مرکز پس از اخذ امتیازات شایستگی‌های اختصاصی از دستگاه‌های مشمول برنامه، نسبت به جمع‌بندی امتیازات هر یک از داوطلبان بر اساس ضرایب مندرج در ماده (۱۰) تصویب‌نامه، نسبت به تعیین رتبه‌های هر یک از شرکت‌کنندگان اقدام و نتیجه را به سازمان اعلام می‌نماید.

ماده ۱۰- سازمان بر اساس نمرات فضلی مکتسبه توسط داوطلبان، نسبت به اعلام نتایج نهایی به دستگاه‌های مشمول برنامه و پذیرفته‌شدگان اقدام می‌نماید.

ماده ۱۱- دستگاه‌های مشمول برنامه برای آن دسته از پذیرفته‌شدگان نهایی که فاقد رابطه استخدامی رسمی، پیمانی یا قرارداد کار معین (و عناوین مشابه) با دستگاه‌های اجرایی باشند، ظرف مدت یک هفته پس از اعلام اسامی نهایی، نسبت به درخواست صدور مجوز بکارگیری قرارداد کار معین از سازمان برای آنان اقدام نمایند. بکارگیری افراد مذکور با رعایت قوانین و مقررات مربوطه (از جمله دارا بودن شرایط عمومی به‌کارگیری) صورت می‌پذیرد.

تبصره- برای بکارگیری افراد بر اساس مجوزهای موضوع این ماده، متن زیر توسط دستگاه اجرایی در فرم قرارداد آنان اضافه می‌شود:

«در صورت عدم موفقیت فرد در گذراندن برنامه به هر دلیل (نظیر عدم کسب حد نصاب قبولی، انصراف و غیبت)، بر اساس ماده ۱۳ تصویب‌نامه شماره ۶۷۲۷ تاریخ ۱۴۰۴/۰۱/۳۱ شورای عالی اداری (موضوع برنامه تربیت ۵۰۰ مدیر جوان و کارآمد) قرارداد حاضر فسخ می‌شود»

ماده ۱۲- عنوان شغلی افراد پذیرفته شده در دستگاه متبوع آنان «مدیریار راهبردی» تعیین شده (موضوع تبصره یک ماده ۱۵ تصویب‌نامه) و افراد پذیرفته شده در سهمیه دستگاه‌های مشمول، برای طی دوره‌های آموزشی، تربیتی و توسعه‌ای، در سازمان برنامه و بودجه کشور، سازمان‌های مدیریت و برنامه‌ریزی استان‌ها استقرار می‌یابند.

ماده ۱۳- مرکز با همکاری دستگاه‌های اجرایی نسبت به برنامه‌ریزی و اجرای برنامه‌های آموزشی، تربیتی و توسعه‌ای بر اساس چارچوب و روش‌های عنوان شده در جدول شماره (۵) تصویب‌نامه، در طول مدت زمانی (۱۸) ماهه به میزان (۲۴) ساعت در هفته با اولویت روش‌هایی نظیر مربیگری (کوچینگ)، راهنمایی (منتورینگ)، کارگاهی و ... که به مشارکت فعالانه، عملی و مؤثر شرکت‌کنندگان منجر شود، اقدام می‌نماید.

ماده ۱۴- مرکز موظف است نسبت به ارزیابی شرکت‌کنندگان در طول و پایان هر یک از دوره‌های برنامه آموزشی، تربیتی و توسعه‌ای اقدام نماید. حد نصاب قبولی در هر یک از عناوین دوره‌ها، کسب حداقل (۷۵) درصد امتیاز کل دوره است.



شماره نامه: ۳۰۴۲۲

تاریخ نامه: ۱۴۰۴/۰۴/۰۸

ساعت: ۱۳:۳۵

پوست: ندارد

تبصره- چنانچه هر یک از شرکت کنندگان حد نصاب مذکور را در هر یک از عناوین دوره کسب ننمایند، مجدداً برای طی دوره مورد نظر معرفی خواهد شد. تجدید دوره حداکثر یک نوبت بوده و در صورت عدم کسب حد نصاب امتیازات، از ادامه فرایند حذف می شود.

ماده ۱۵- افرادی که به هر دلیل (عدم کسب حد نصاب قبولی، انصراف، غیبت و نظایر آن) موفق به گذراندن برنامه آموزشی، تربیتی و توسعه ای نشوند، از شغل «مدیریار راهبردی» منفک و جهت تعیین تکلیف و نحوه ادامه خدمت بر اساس مشاغل و پست های موجود دستگاه و قوانین و مقررات مربوطه، در اختیار دستگاه متبوع قرار می گیرند. قرارداد آن دسته از افرادی که قبلاً کارمند دستگاه اجرایی نبوده و صرفاً به دلیل پذیرفته شدن در این برنامه بصورت قرارداد کار معین در دستگاه های اجرایی بکارگیری شده اند، در صورت عدم موفقیت در گذراندن برنامه لغو خواهد شد.

ماده ۱۶- افراد پس از گذراندن تمامی دوره های برنامه، بر اساس دستگاه های انتخاب شده توسط آنان در زمان فراخوان، در دستگاه های متبوع خود به خدمت در شغل «مدیریار راهبردی» تا زمان انتصاب به سایر پست های سازمانی ادامه خواهند داد. سازمان بخشی از سامانه موضوع ماده (۸) تصویب نامه شماره ۳۴۶۹ مورخ ۱۴۰۴/۰۱/۲۳ شورای عالی اداری (دستورالعمل اجرایی نحوه انتخاب، انتصاب و ارتقاء افراد به پست های مدیریت حرفه ای) را بر اساس ماده (۱۶) تصویب نامه، تحت عنوان «مخزن استعداد های مدیریتی» به منتخبین برنامه اختصاص داده و مشخصات افراد مذکور را در این مخزن ثبت می نماید. دستگاه های اجرایی موظفند در انتخاب و انتصاب مدیران در حوزه های کلیدی و راهبردی، این افراد را با رعایت سایر ضوابط در اولویت قرار دهند.

تبصره - به تمامی افرادی که برنامه را با موفقیت طی نمایند، «گواهینامه شرکت در برنامه تربیت ۵۰۰ مدیر جوان و کارآمد» توسط مرکز اعطا خواهد شد.

ماده ۱۷- مرکز و سازمان های محل استقرار شرکت کنندگان در برنامه، هر سه ماه یک بار گزارشی از پیشرفت برنامه و عملکرد افراد حاضر در برنامه را (حسب مورد) به سازمان اعلام می نمایند.

ماده ۱۸- مسئولیت حسن اجرای این شیوه نامه در دستگاه های اجرایی بر عهده بالاترین مقام دستگاه است.



برای مشاهده ویدیو توضیحات
تکمیلی اسکن کنید

علاءالدین رفیع زاده